

Curriculum Vitae

Ilaria Marino

Esperienze professionali

Luglio 2024 - in corso

Allieva del corso-concorso indetto dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione per l'accesso alla carriera dirigenziale. Dirigente in formazione presso il MIM.

Marzo 2024 - Luglio 2024

INPS - Direzione Generale, Direzione Risorse Umane

Responsabile del team "Condivisione della visione e dei valori" - Area Pianificazione, Programmazione Strategica e Controllo

- Analisi, studio e progettazione di piattaforme e strumenti per la condivisione della visione e dei valori;
- Elaborazione di indicazioni alla Direzione Centrale Comunicazione per la redazione del Piano di comunicazione dell'INPS;
- Promozione e gestione di strumenti di accoglienza e di introduzione ai valori istituzionali;
- Redazione progetti per la partecipazione a bandi e assegnazione di premi per la PA.

Gennaio 2023 - Febbraio 2024

INPS - Direzione Generale, Direzione Internal Audit e Supporto agli Organi

Segreteria tecnico-amministrativa e Audit sui processi

- Conduzione di incontri di Audit IT;
- Misurazione del rischio IT audit e analisi di conformità;
- Interviste a esperti di materia;
- Redazione di report di audit e sintesi;
- Stesura del piano di audit.

Settembre 2023 - Dicembre 2023

INPS - Direzione Generale

Commissario d'inglese

- Membro della Commissione di concorso per la selezione di 1858 consulenti della protezione sociale.

Luglio 2019 - Dicembre 2022

INPS - Direzione Generale, Ufficio Centrale E.CO. Dipendenti Pubblici

Funzionario C1, Consulente della protezione sociale

- Sistemazione della posizione assicurativa di gestione pubblica; redazione vademecum.

Maggio 2018 - Dicembre 2018

Strategic Partners

Consulente Affari Istituzionali e Comunicazione

- Monitoraggio dei media nazionali e internazionali e dei social media;
- Social media management;
- Redazione report e comunicati stampa.

Gennaio 2018 - Aprile 2018

EJ Consulting

Consulente Affari Istituzionali e Comunicazione

- Redazione contenuti e editing per un web magazine;
- Monitoraggio dei media e dei social media;
- Crisis management.

Aprile 2017 - Dicembre 2017

Opengate Italia presso Imperial Tobacco Italia

Consulente Affari Istituzionali e Comunicazione

- Analisi dossier settore del tabacco e e-cig;
- Monitoraggio legislativo e regolamentare;
- Stesura note e report, materiale informativo e commerciale;
- Organizzazione eventi e social media management.

Marzo 2016 - Dicembre 2016

Delegazione di Confindustria a Bruxelles

Analista Politiche Pubbliche Junior

- Monitoraggio legislativo e regolamentare e della stampa;
- Stesura di report e note e della newsletter settimanale;
- Partecipazione a gruppi di lavoro, workshop e eventi;

Giugno 2014 - Dicembre 2014

Master Consulting S.r.l., Roma

Assistente Comunicazione e PR

- Stesura e invio comunicati a mailing list di giornalisti e operatori del turismo;
- Traduzione dei contenuti siti web; Web editing e social media management.

Settembre 2013 - Novembre 2013

ENIT - Sede di Londra

Assistente Comunicazione e PR

- Organizzazione e realizzazione di viaggi stampa;
 - Organizzazione e realizzazione di workshops e viaggi di familiarizzazione per operatori del turismo;
-

Studi

Giugno 2021 - Gennaio 2022

Master di II livello in Strategie Organizzative e di Innovazione nella PA

Gennaio 2015 - Dicembre 2015

Master per l'internazionalizzazione delle imprese 47° "Corce Fausto de Franceschi" - ITA-ICE, accreditato ASFOR

Settembre 2011 - Luglio 2013

Università "Luiss Guido Carli" di Roma

Laurea magistrale in Relazioni Internazionali

Tesi: "Migrazioni circolari e co-sviluppo. Il modello italo-egiziano"

Agosto 2012-Dicembre 2012

Erasmus presso l'università di Oslo

Settembre 2008- Novembre 2011

Università "Luiss Guido Carli" di Roma

Laurea triennale in Scienze Politiche e della comunicazione

Tesi: "La politica energetica europea e la posizione italiana".

Conoscenze linguistiche

- **Inglese:** Ottimo (Certificato IELTS - Score 7.0 / C1)
 - **Spagnolo:** Ottimo (Certificato Cervantes - B2)
 - **Francese:** Discreto
-

Conoscenze informatiche

- Certificazioni: ECDL (03/2014), Corso "Crescere in Digitale" (09/2016 - 01/2017)
-

Concorsi pubblici

- **Luglio 2024:** Vincitrice del IX° concorso pubblico bandito dalla SNA per l'accesso alla carriera dirigenziale nelle amministrazioni dello Stato e negli enti pubblici non economici.
 - **Settembre 2020:** Vincitrice del concorso per 177 funzionari contabili, amministrativi e consolari presso il MAECI.
 - **Luglio 2019:** Vincitrice del concorso per 967 consulenti della protezione sociale presso l'INPS.
-

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Rosa Romeo